



2023

# Algemeen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

# Inhoudsopgave

<b><u>1. Inleiding</u></b> .....	3
<u>1.1. Wettelijk kader</u> .....	4
<b><u>2. Hoe zet De Sportanen de pedagogisch beleidsmedewerker in?</u></b> .....	5
<u>2.1. Werkzaamheden beleidsmedewerker</u> .....	5
<u>2.2. Inzetbaarheid uren</u> .....	5
<b><u>3. Hoe zet De Sportanen de pedagogisch coach in?</u></b> .....	7
<u>3.1. Coaching</u> .....	7
<b><u>4. Slot</u></b> .....	7

## 1. Inleiding

De Sportanen vindt het belangrijk dat de medewerkers goed kunnen inspelen op de behoefte van het kind en dat zij de kinderen een plek bieden waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. De kwaliteit van de kinderopvang wordt voor een belangrijk deel bepaald door de pedagogisch medewerkers. Daarom besteden wij continu aandacht aan de ontwikkeling en ondersteuning van onze medewerkers op pedagogisch vlak.

De pedagogisch beleidsmedewerker is gericht op het actualiseren, (door)ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen De Sportanen. Deze bewaakt en borgt de invoering van het pedagogisch beleid en vertaalt deze naar de werkpraktijk onder andere door concrete activiteiten, methoden en instrumenten te ontwikkelen.

De pedagogisch coach is gericht op het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. Deze begeleidt, coacht en stimuleert het ontwikkelingsproces van de medewerkers op pedagogisch gebied.

## 1.1. Wettelijk kader

Vanaf 1 januari 2019 is het verplicht dat elke kinderopvangorganisatie een pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach inzet voor beleidsontwikkeling en het coachen van de pedagogisch medewerkers.

De omschrijving van de pedagogisch beleidsmedewerkers in de brochure pedagogisch beleidsmedewerker is als volgt:

*Pedagogisch beleidsmedewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden. Kinderopvangorganisaties kunnen kiezen voor twee aparte functies, of voor een functie waarin de medewerker beide rollen vervult.*

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie. Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

De pedagogisch beleidsmedewerker mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden.

De pedagogisch beleidsmedewerker telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaatsvindt. De pedagogisch beleidsmedewerker telt ook niet mee voor de BKR als hij of zij niet gekwalificeerd is als pedagogisch medewerker.

## 2. Hoe zet De Sportanen de pedagogisch beleidsmedewerker in?

De pedagogisch beleidsmedewerker zal onze pedagogisch medewerkers op de werkvloer coachen bij de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden, het uitdragen van de pedagogisch visie en de uitvoering van het pedagogisch beleid. Samengevat betekent dit dat de coach een belangrijke bijdrage levert aan het op peil houden en vergroten van de pedagogisch kwaliteit op de locatie. Verder draagt de pedagogisch beleidsmedewerker zorg voor het tot stand komen van het beleid.

### 2.1. Werkzaamheden beleidsmedewerker

- Kan indien nodig voor individuele pedagogisch medewerkers of het team, extra lesmodules met onderwerpen uit het pedagogisch beleid inzetten
- Actualiseren pedagogisch beleidsplan
- Bijstellen/ opstellen protocollen en procedures.
- Geeft gevraagd en ongevraagd advies over de pedagogische koers van de locatie
- Wordt conform de procedure 'opvallend' gedrag, door locatiemanager op verzoek ingezet bij de ondersteuning van pedagogisch medewerkers bij de aanpak van kinderen met opvallend gedrag.
- Samenwerking in de doorgaande lijn
- Bijscholing bepalen van pedagogisch medewerkers.
- Bijscholing uitvoeren.
- Evaluatie pedagogisch beleid
- Evaluatie bijscholing
- Adviseren directie op het gebied van beleid.

Binnen De Sportanen is Coen Aartsma aangesteld in de functie van beleidsmedewerker.

### 2.2. Inzetbaarheid uren

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt vanaf 1 januari 2019 een verplicht aantal minimum uren ingezet. De Sportanen heeft 2 LKR-locaties en daar wordt alleen buitenschoolse opvang aangeboden. Dit zijn de locaties LVV Lugdunum en korfbalvereniging Pernix. Echter is de tweede locatie nog lang niet vol, hierdoor zal Coen over beide locaties de beleidsmedewerker zijn. Mocht het teveel werk zijn binnen de uren die er nu voor staan (zie onderstaand berekening), dan zullen er uren worden toegeschreven aan Ivo Grootsholte. Beide heren zijn afgestudeerd aan de hogeschool van Leiden, met de studie Sociaal Pedagogische Hulpverlening.

Om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker te berekenen binnen De Sportanen is de volgende rekenregel van toepassing: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). (50 uur x 1 locatie+ 10 uur x 1 het aantal fte= 60 uur per jaar). Hierin wordt er elke maand een beleidsstuk overgedragen aan het personeel door middel van een kahootquiz, voor de voorbereiding wordt er 3 uur gerekend en voor de overdracht 1 uur, zie onderstaand tabel.

Protocol	Aantal uren	Bespreken in de maand
1. Veilig en gezondheid beleid	4 uur	Oktober
2. Protocol pesten	4 uur	November
3. Klachten reglement	4 uur	December
4. Hygiënebeleid	4 uur	Januari
5. Voedingsbeleid	4 uur	Februari
6. Protocol vermissing	4 uur	Maart

7. Protocol Vervoer	4 uur	April
8. Huisregels	4 uur	Mei
9. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	4 uur	Juni
10. Ziektebeleid	4 uur	Juli
11. Ontruimingsplan	4 uur	Augustus
12 Pedagogisch beleid	4 uur	September
	48 uur	
Daarnaast heeft de pedagogisch beleidsmedewerker 12 uur vrije ruimte om uren in te vullen, denk aan scholing van personeel door middel van presentaties. Pedagogische workshops Thema's Ontwikkelingsgebieden van 0 t/m 12 jaar Scheiding Jongen Vs Meisjes Gedrag problematiek ADHD Autisme hechtingsstoornis	12 uur	Vrij in te vullen gedurende het schooljaar.
Totaal aantal uren	60 uur	

### 3. Hoe zet De Sportanen de pedagogisch coach in?

Bij de bepaling van het aantal coaching uren per groep/ pedagogisch medewerkers hebben we met name rekening gehouden met de vak volwassenheid van medewerkers als individuen en als groepsleiding. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde groep een specifieke individuele coaching behoefte is. Bij de verdeling van de coaching uren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker een vorm van coaching ontvangt (zie hoofdstuk 5). Dit wordt binnen het personeelsdossier gedocumenteerd.

#### 3.1. Coaching

- De pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de pedagogisch medewerker bespreken samen de ingevulde lijsten waarna de pedagogisch medewerker verbeterdoelen formuleert en coaching afspraken met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach
- Geeft pedagogisch advies en ondersteuning
- Adviseert de pedagogisch medewerkers op het gebied van pedagogisch handelen.
- Kan worden ingeschakeld bij groepsbesprekingen en/of teamoverleg ter advies, vanuit trainingen of ondersteuning.
- Coaching van het team
- Verslaglegging van de coaching gesprekken
- Adviseren van directie op het gebied van coaching

Binnen de Sportanen is Coen Aartsma aangesteld in de functie van pedagogisch coach. Coen zelf zal gecoacht worden door: Niels Donders, pedagogisch coach/eigenaar De Sportanen.

Per FTE is er 10 uur coaching ingepland, welke verdeeld mag worden over de medewerkers, mits er minimaal een keer per kalenderjaar coaching wordt aangeboden aan iedere pedagogisch medewerker (medewerkers in opleiding uitgezonderd). Ieder pedagogisch medewerker tekent na het gesprek een formulier voorzien van datum en handtekening.

### 4. Slot

Per jaar zullen we afstemmen hoe onze uren worden ingezet. We maken de afwegingen op basis van de informatie die nu bij ons beschikbaar is. Aan het einde van elk jaar zullen wij het jaar evalueren en eventuele de inzet van uren aanpassen en anders indelen. Onze planning is gericht op een schooljaar, deze loopt van na de zomervakantie tot aan de zomervakantie.

## 5. Planning

Coachingcyclus De Sportanen personeelslid X

Datum	Coachee	Duur	Waarom?	Coaching verslag
22-09-2022	Pedagogisch coach	1 uur	Gesprek over hoe de coaching uren in te vullen in het schooljaar. De 10 uur in plannen die daarvoor staat.  Inventarisatie maken over de eventuele ontwikkelpunten die er zijn.	Zie coaching beleid
22-10-2022		2	Evalueren gestelde doelen	
24-12-2022		2	Coachen op de werkvloer, dienst observeren -> nieuwe doelen stellen	
25-02-2023		2	Evalueren van doelen die zijn gesteld	
29-04-2023		2	Coachen op de werkvloer, dienst observeren.	
08-07-2023		1	Evalueren schooljaar, nieuwe doelen stellen nieuwe jaar.	
Totaal		10 uur		